



栗田集團採購方針  
及  
栗田集團永續採購指南

2023年 7月

栗田工業株式會社

# 1．栗田集團採購方針

## <總則>

- (1) 栗田集團根據本方針建構可實施適當且合宜之採購活動之體制。
- (2) 栗田集團各社應根據本方針擬訂周全之相關章程，同時亦應遵守本方針所規定之事項，以及適用之各國或各地區之法令等。
- (3) 栗田集團之幹部與員工應遵守本方針，並落實至整體供應鏈，從事適當且合宜之採購活動。
- (4) 栗田集團之幹部與員工如發現違反本方針之採購活動，或疑似違反之情事時，應立即呈報本方針之轄管部門。

## <採購方針>

栗田集團於整體供應鏈中，皆致力於推動重視社會責任之採購活動，並與合作企業取得共識，以追求互信互賴之雙贏局面。

- (1) 所有從事之交易活動，皆遵守法令與社會規範，且妥善考量基本人權、勞動安全衛生以及地球環境之保護。
- (2) 向合作企業提供公正且公平之參與機會，並以基於適當且合宜之規格與標準所明訂之可信賴之品質，以及具有競爭力之適當且合宜之價格進行交易。
- (3) 採購有助於向客戶持續且穩定提供本公司產品與服務之資材及勞務，並對實現社會永續發展帶來貢獻。
- (4) 絕不從事任何可能成為反社會勢力或恐怖集團收益來源之交易。

## <採購活動狀況之確認與改善>

栗田集團將定期確認採購活動是否適當且合宜地執行，如發現問題時，將即時採取改善措施。

## 2. 栗田集團永續採購指南

### 重要項目與確認項目示例

方針No.	分類	項目	頁數
(1)	尊重基本人權	禁止強迫勞動	3
		禁止雇用童工	3
		消弭差別待遇	4
		禁止不人道對待	4
		薪資	4
		管理工作時間	4~5
		員工權利	5
		因原材料採購導致侵害人權之可能性	5~6
	勞動安全衛生	確保職場安全	6
		確保職場衛生	6
		教育訓練	6~7
	保護地球環境	管理化學物質	7
		遵守環境法規	7
減輕環境負荷		7~8	
(2)	遵守法令與社會規範	公平交易	8
		禁止濫用權勢	8
		禁止貪汙與賄賂等	8~9
		禁止提供不當利益	9
		進出口管理	9
		預防不法行為	9~10
		尊重智慧財產	10
(3)	高品質且安全之產品與服務	確保品質與產品安全	10
		緊急情況時之持續營運	10
		防止資料篡改	11
	資訊管理	防護電腦與網路上之威脅	11
		個人資訊管理	11
		機密資訊管理	11~12
(4)	反社會勢力	與反社會勢力斷絕往來	12

栗田集團根據「栗田集團採購方針」從事採購活動。本次根據本方針，將期望合作企業落實實踐之內容，彙整成以下「栗田集團永續採購指南」。懇請對於以下主旨與內容予以理解與配合，並採取必要之積極措施。

**(1) 所有從事之交易活動，皆遵守法令與社會規範，且妥善考量基本人權、勞動安全衛生以及地球環境之保護。**

**尊重基本人權**

各合作企業於實施事業活動時，請務必尊重基本人權，同時消弭因性別、國籍、宗教、人種與身心障礙等所產生之差別待遇，並禁止強迫勞動。

**【禁止強迫勞動】**

實施事業活動時，無論在任何情況下，皆不允許藉由暴力、脅迫、監禁及其他精神上之束縛或限制人身自由之手段，從事強迫勞動。不與涉及強迫勞動之企業交易。

不得以強制、限制自由（含利用債務束縛）或拘留之手段逼迫他人勞動，亦不得在非自願之情況下，或以不當之剝削條件，強迫犯人勞動，同時亦不得雇用經由奴隸或人口買賣取得之勞工。前述事項亦包含為使其從事勞動或服務，以脅迫、強制、逼迫、綁架或欺瞞之手段，移送、藏匿、雇用、移轉與接收勞工。

**確認事項**

- 未透過不當規定，限制員工出入公司所提供之設施，或限制員工自由於設施內移動。
- 作為雇用程序的環節之一，於員工離開母國前，透過書面提供以母國語言載明包含雇用條件說明在內之雇用合約書。
- 一切作業皆必須出於自願，員工擁有可隨時離開職場或結束雇用關係之自由。
- 雇主及代理人未不當保管、破壞、藏匿或沒收政府核發之身分證、護照或就業許可證（依法有義務保管前述證明文件時除外）等員工之身分證或移民申請書，亦未阻止員工使用。

**【禁止雇用童工】**

實施事業活動時，無論在任何情況下，皆不允許雇用童工。不與涉及雇用童工之企業交易。

任何業務中，皆不得使用童工。允許就業年齡從各國與各地區法律規定之最低就業年齡、義務教育終末年齡或 15 歲三者當中，取最高年齡為準。

此外，未滿 18 歲之員工，不得使其從事危險有害業務。

**確認事項**

- 未雇用不滿就業年齡之童工。
- 雇用時，透過公家文件確認員工年齡。
- 雇用未滿 18 歲之員工時，有確實考量健康與安全，並實施法令規定之保護。

### 【消弭差別待遇】

尊重各國與各地區之法令及文化，在任何事業活動中，皆不得因人種、膚色、性別、宗教、政治見解、母國、社會出身、身心障礙、性取向等而有差別待遇。

所謂差別待遇係指基於本人之能力、適性與成果等合理因素以外之理由，在雇用、升遷、報酬與研修上課等機會或待遇上，採取差別對待。差別待遇之因素包括人種、民族、國籍、出身地區、膚色、年齡、性別、性取向、有無身心障礙、宗教、政治見解、有無加入工會、有無配偶等。此外，健康檢查或產檢如有機會不平等或待遇上有失公允之情況，亦視同為差別待遇。

#### 確認事項

- 薪金、升遷、報酬與研修機會等，並無差別待遇。
- 制定有消弭差別待遇之企業方針或經營者聲明。
- 確實向員工說明公司內部之消弭差別待遇之相關機制與手續。
- 員工如發現差別待遇時，有管道呈報公司。

### 【禁止不人道對待】

尊重員工人權，杜絕傷害個人尊嚴之行動（性騷擾、虐待、體罰、精神壓迫、言語暴力等職權騷擾）。

不得對員工做出性騷擾、性虐待、體罰、精神或肉體之壓迫抑或言語虐待等令人不悅且不人道之對待，亦不得有不人道對待之虞。應明確定義前述要件所對應之懲處方針及手續，並確實傳達給員工。

#### 確認事項

- 職場中未發現不人道之對待。
- 明訂對於不人道對待所採取之懲處手續。
- 制定有企業方針與經營者聲明。
- 確實向員工說明公司內部之機制與手續。
- 員工如發現不人道對待之情事時，有管道呈報公司。

### 【薪資】

遵守包含最低薪資、超時工作、法定津貼在內之一切薪資相關法令，支付員工適當之薪資。

關於加班，應遵守各國與各地區之法律，支付員工高於平常時薪之薪資。不得以扣薪作為懲處手段。關於薪資、其他津貼、勞健保及扣繳稅額，應遵守各國與各地區之法律，並適時且明確地向員工告知明細。雇用臨時工、派遣員工及外包勞動力時，皆應受到各國及各地區法律之限制。

#### 確認事項

- 雇用合約中之薪資支付金額高於各國與各地區所明訂之最低薪資。
- 如期支付薪資，未有拖欠。
- 給予員工薪資明細表。
- 確實代為扣繳社會保險等。
- 無不當減薪。

### 【管理工作時間】

為避免工時超過法定限度，應確實管理員工之工作時間、休假與休息時間。

#### 確認事項

- 一年固定勞動天數，未超過法定限度。
- 包括超時工作之時間在內，1 週工作時間（緊急、非常時期除外）不得超過法定限度。
- 員工每週最少有 1 天休假，且有權申請法令規定之有薪年假。
- 正確管理員工之工作時間。

#### 【員工權利】

尊重員工的集會權，以作為實現勞動環境與薪資水準等勞資協議之手段。

依照當地法令，尊重所有員工可基於進行勞資談判或參加和平集會之目的，有權依照本身之選擇成立或參加工會，同時亦尊重員工有權拒絕參與相關活動。勞工及 / 或員工之代表人可無須擔憂差別待遇、報復、脅迫或職權騷擾，針對勞動條件及經營慣例之相關意見與顧慮，與經營陣坦誠地交流討論，並共享資訊。

#### 確認事項

- 公司並未對公會、委員會及其參加者進行妨礙、給予差別待遇與報復等。
- 該代表人係以民主之方法選定，與公司方面溝通良好。
- 制定有尊重勞工之工會活動的企業方針或章程。

#### 【因原材料採購導致侵害人權之可能性】

確保自家公司之採購活動不會直接或間接侵害人權。

追溯至全體供應鏈，確認自家產品之相關原材料採購過程中侵害人權之可能性，並致力於從事適當之採購活動。

#### 確認事項

- 自家公司直接或間接參與之事業活動中，未發現以下可能性：
  - )礦物：利益成為非人道組織、反社會組織之資金來源。使用童工進行挖掘。
  - )紙漿、木材、植物油：對栽培地區之原住民或附近住民造成不良影響。
  - )燃料、建設：挖掘及廠房建設，侵害原住民之權利。
- 針對自家公司採購及使用之礦物當中的「衝突礦物(\*1)」，應根據法令與顧客之要求，公開必要之資訊。

#### (\*1)何為衝突礦物

世界數一數二之礦物資源國剛果民主共和國及其周邊國家所挖掘到之稀有礦物及其衍生品。1990 年代起，長達 20 年以上衝突不斷的非洲中部，武裝勢力非法挖掘之礦物，成為其購買武器與持續戰鬥所需之資金來源，導致衝突進一步長期化。

2010 年 7 月，美國政府通過金融改革法，並於當中明訂衝突礦物條約，強制於產品中使用衝突礦物的於美國上市之企業（含外國企業）應向證券交易委員會（SEC：Securities and Exchange Commission）揭露資訊。雖然本法律未明訂罰則，但由於可用以確認企業是否向武裝集團提供資金，以及是否成為嚴重侵害人權之幫手，故可間接抑制企業使用衝突礦物。依法有義務提出報告之情況，係指使用從剛果民主共和國、安哥拉、烏干達、剛果共和國、尚比亞、坦尚尼亞、中非共和國、蒲隆地、南蘇丹與盧安達挖掘之衝突礦物及其衍生物。適用衝突礦物及其衍生物為

- )鉭（鈮鉭鐵礦）...用於電子機器與精密機器等

- )錫石 ( 錫礦石 ) ...用於食品罐子、焊錫與積體電路等
- )金...作為寶石或用於牙科
- )鎢錳鐵礦 ( 鎢 ) ...用於白熱燈泡、X 射線管與積體電路等
- )美國國務卿追加認定之其他礦物。

自 2014 年起，擴及至零件供應商亦須揭露資訊，因此許多日本企業亦被要求採取因應。

## 勞動安全衛生

各合作企業於從事事業活動時，請務必致力於實現與維持安全、清潔而健康之職場環境。

### 【確保職場安全】

應根據各國與各地區之勞動相關法令，將確保員工人身安全列為最優先考量，並致力於防止事業活動中之勞動災害。

勞動安全衛生係指企業必須善盡保護員工生命及身體免於危險之義務。

#### 確認事項

- 全體員工皆接受防範職場緊急事態之逃生訓練。
- 備妥數量充足之作業上所需之必要護具。
- 特定出危險作業與重複性高之勞力工作等，並妥善管理 ( 時間限制等 )。
- 備妥法令規定之消防設備。
- 保障建築物之安全性 ( 老朽化對策、耐震等 )。
- 實施法令規定之健康檢查，並向本人通知結果。
- 設有定期檢查職場安全之機制，並採取必要之對策。

### 【確保職場衛生】

設置廁所與休息室，同時掌握職場中對人體有害之物質、噪音與惡臭等狀況，並採取適當對策。

#### 確認事項

- 設置數量充足、可供所有員工使用之乾淨廁所。
- 確保可前往取用飲水、用餐之途徑以及休息空間。
- 職場適當保持通風與開啟空調，並維持衛生環境。
- 由於有害生物、化學物質、噪音與惡臭等，亦可能對周邊居民造成不良影響，故一併考量對於周邊居民與環境之影響，採取妥善對策。
- 如有員工宿舍等於業務外提供員工使用之設施，亦妥善確保這些設施之安全與衛生。

### 【教育訓練】

實施勞動安全相關教育與訓練。

#### 確認事項

- 設有可因應每位員工之業務特性 ( 相關法令與製造設備、處理物質、員工構成等 )，有計劃且持續地實施教育訓練之機制。

## 保護地球環境

諸如製造、製作、施工等各合作企業於從事事業活動之過程中，所產生之對於社會、環境、資源以及人員安全與健康之不良影響，務必致力於將其控制於最小限度。

### 【管理化學物質】

適當管理製程中使用到之法令等所指定之化學物質。

針對會對人體與環境帶來危險之化學物質及其他物質，應加以特定、張貼標籤及妥善管理，力求安全使用，同時亦應確實管理前述物質之移動、保存、使用、回收或再利用以及廢棄事宜。

#### 確認事項

- 特定並掌握自家公司處理之化學物質當中，各國與各地區之法令等所指定之會對人體與自然帶來危險之物質。
- 遵守各國與各地區之法令，設有可妥善確認化學物質管理狀況之機制。
- 明文規定化學物質之處理方法，且確實對員工實施教育指導。
- 確認自家公司使用之化學物質，並未汙染空氣、水域及土壤。
- 處理化學物質之人員可閱讀 SDS ( 物質安全資料表 )。

### 【遵守環境法規】

可能會對健康與生態系造成不良影響之化學物質，應以其他化學物質代替，或致力於削減使用量。遵守排水、排氣、廢棄物、噪音、震動與土壤汙染等相關各國與各地區之法令等，如有必要時，應基於自主標準，進一步力求改善。

如化學物質外洩、排水、排氣、廢棄物、噪音、震動與光源等典型公害相關事項，會對地區社會與生態系造成影響。與地區社會之和平共生，乃為穩定之事業活動基礎，應與利害關係人保持密切之良好溝通，同時遵守各國與各地區之法令等，並基於自主標準，力求改善。

#### 確認事項

- 妥善記錄、管理可能會對健康與生態系造成不良影響之化學物質的使用量。
- 為削減可能會對健康與生態系造成不良影響之化學物質的使用量，設有自主目標，並採取必要措施。
- 遵守各國與各地區之法令，設有可確認防止環境汙染之措施執行狀況的機制。
- 闡明事故、緊急事態的可能性，並明訂因應程序與預防、消滅程序。

### 【減輕環境負荷】

尊重生物之多樣性與永續性，於每天事業活動中，積極發揮巧思以改善業務，致力於減輕環境負荷。

關於有效率且循環性地使用資源、能源與水源，應設定省資源、省能源、節水、削減廢棄物與削減溫室效應氣體排放量等自主目標，透過整體供應鏈力求減輕對於環境、生態系之負面影響。

#### 確認事項

- 導入 ISO 等環境管理系統，並實施減輕環境負荷之必要措施。
- 實施節水、省能源、導入可再生能源、削減溫室效應氣體排放量之必要措施。
- 從循環經濟的觀點，實施可再生原料與廢棄物資源最小化之研究。



**(2) 向合作企業提供公正且公平之參與機會，並以基於適當且合宜之規格與標準所明訂之可信賴之品質，以及具有競爭力之適當且合宜之價格進行交易。**

**遵守法令與社會規範**

各合作企業於從事事業活動時，務必確認並嚴格遵守公正、公平交易之相關法令、規則與規範。

**【公平交易】**

透過公正且自由之競爭，致力於取得合作企業與社會之信賴，絕對不得從事違反各國與各地區競爭法之行為。

禁止與其他同業針對產品與服務之價格、產量、銷售量、銷售地區等進行協議（寡占），亦禁止與其他投標者約定得標者或得標價格（圍標）。此外，諸如非法取得及使用其他公司之營業機密、以虛偽手段詆毀他人與其他公司之信譽、採用之標示會誤導消費者誤解自家公司產品之產地與品質等，前述行為皆視同為非法競爭行為。

**確認事項**

- 制定有實施公平交易之相關企業方針與經營者聲明。
- 對員工實施公平交易之相關教育。
- 產品資訊與廣告未採用不實標示，且做好謹慎考量，以避免招致誤解。

**【禁止濫用權勢】**

不得濫用權勢，從事會使合作企業蒙受損害之行為。

所謂濫用權勢，係指在交易上處於優勢地位之企業，利用其立場，將與合作企業間之交易條件，以不當手段決定或變更為對自家公司有利之條件，或賦予會使合作企業蒙受損害之要求與義務。採購業務應透過合約書等書面，誠實且公平、公正地進行，不得從事濫用權勢之行為。在針對濫用權位定有相關法律規定之國家與地區，應遵守該法令。（例如日本之獨禁法等）

**確認事項**

- 明訂為防止濫用權勢之公司內部章程與機制。
- 對員工實施禁止濫用權勢之相關教育。

**【禁止貪汙與賄賂等】**

與政治、行政單位保持健全且正常之關係，不得從事賄賂或違法之政治獻金、捐款等。

賄賂係指為獲取或維持許認可及交易，或為取得非公開之資訊等，而向公務員及等同於此之人員提供要求之金錢、接待、贈禮與其他利益或給予方便，以作為業務上之某種回報。針對向民間企業之幹部員工提供方便等負擔經費或捐款之實施上，於當地法令中定有限制之國家與地區，與民間企業之幹部職員之關係亦比照公務員辦理。

違法政治獻金係指為獲取或維持許認可及交易，或取得非公開之資訊等，而進行政治獻金，以作為業務上之某種回報，或是非依循正當程序進行政治獻金之行為。

**確認事項**

- 定有禁止貪汙與賄賂等相關之企業方針與經營者聲明。
- 公司內部訂有檢查機制，以防止不當支付。
- 對員工實施禁止貪汙與賄賂等之相關教育。
- 進行政治獻金時，確實遵循各國與各地區之法令實施。

#### 【禁止提供不當利益】

不得向合作企業提供不當利益與接待。此外，亦不得收受合作企業提供之不當利益與接受接待。

不當利益之提供與收受係指以下行為：

- )向合作企業提供、或從合作企業收受超過法令規定範圍之禮品、獎品與獎金等。
- )提供或收受超過社會禮節範圍之金錢物品或接待，從事有賄賂嫌疑之行為。
- )向特定合作企業提供利益之行為。
- )提供或收受非公開之重要資訊，藉此買賣該公司股票等之內線交易。

#### 確認事項

- 訂有公司內部章程、規則與檢查機制，以避免與顧客及合作企業之間提供收受之贈禮、接待之金額與頻率超過社會常識。
- 如發現提供不當利益之事實時，公司內部有呈報管道。

#### 【進出口管理】

為避免演變成威脅國際和平與安全之事態及行為，應遵守外匯及外貿法等進出口相關法令與規定，適當實施商品、技術與服務之進出口。

關於進口，主要基於關稅法等或保健衛生與其他理由，常常必須依據不同產品、不同國別分別申請許可或進行審核、檢查。而關於出口，同樣也會針對出口國、產品等分別設有各種規定，在進出口管理上，必須遵守各項必要之事項。EAR（美國出口管理規定）雖為美國之法律，但如有使用該國之產品時，則無論在任何國家，皆適用該法律。

#### 確認事項

- 從事進出口時，對於適用之法令與規定，採取必要之程序。
- 於發票與海關申報單上，正確記載必要事項。

#### 【預防不法行為】

實施預防不法行為之活動，並備妥有利於早期發現及因應之制度。

預防不法行為之活動係指實施員工教育及啟發，同時打造溝通良好之職場風氣。

#### 確認事項

- 於公司內部或外部設置不法行為之相關通報窗口。
- 嚴守通報者之秘密，並採取適當之保護機制。
- 關於上述 2 項事項，向員工進行教育、公告周知與實施啟蒙。
- 針對發現之不法行為，迅速採取因應。

#### 【尊重智慧財產】

尊重智慧財產之價值，適當管理自家公司之智慧財產，同時亦不得侵害其他公司之智慧財產。

智慧財產權係指專利、實用新型專利、設計權、商標權、著作權與營業機密等。從事產品與服務之開發、生產、銷售與提供等時，必須針對第三者之智慧財產權進行事前調查。以不當手段取得第三者之營業機密，亦視同為侵害智慧財產權。

確認事項

- 定有尊重智慧財產之相關方針與章程。
- 設置保護及防止侵害智慧財產之相關責任部門或負責人。
- 定有必要機制，可向員工公告周知有關於保護及防止侵害智慧財產之事宜。

**(3) 採購有助於向客戶持續且穩定提供本公司產品與服務之資材及勞務，並對實現社會永續發展帶來貢獻。**

產品、服務之安全性與穩定性

各合作企業於從事事業活動時，務必遵守產品安全性相關法令，提供高品質之產品與服務、以及適當之資訊。

**【確保品質與產品安全】**

從事事業活動時，應遵守產品安全性之相關各國與各地區之法令，提供符合包含栗田集團在內之合作企業之要求水準的產品。

關於產品安全性，應遵循法令及符合其他合作企業之要求事項。由自家公司負責從事產品之設計、開發時，應於設計、開發階段，確認商品具有充分之安全性。製造時，應使用規定之原材料，並採取適當之製造程序，以確保產品安全性。

確認事項

- 備有確保產品安全與品質之相關公司內部標準。
- 對員工實施確保產品安全與品質之相關教育。

**【緊急情況時之持續營運】**

為穩定提供產品，應備妥於發生非預期事態時，可迅速恢復核心業務所需之企業營運持續計劃 ( BCP: Business Continuity Plan ) 。

確認事項

- 設定作為目標之事業持續水準與應優先之業務，並備妥危機發生時之業務手冊。
- 確實實施員工訓練與教育。

**【防止資料篡改】**

正確測量與記錄商品、服務之品質及功能相關之資料，且不得從事資料篡改、捏造等不法行為。

正確資訊係指以下內容：

)供應之產品、服務之相關規格、品質及處理方法係為正確。

- 產品所使用之原材料、包裝材料內含之物質等之資訊係為正確。
- 產品與服務之相關目錄等之標示與廣告宣傳當中，不得採用有違事實之表現，或是會導致合作企業誤解內容之表現。

#### 確認事項

- 訂有必要機制，以檢查提交給合作企業之資料未遭篡改。
- 針對因資料篡改而導致公司之社會信譽下滑，以及對社會造成之影響，實施相關教育指導。
- 調查供應商之資料是否遭到篡改。

#### 資訊管理

於業務上取得之個人資訊與機密資訊，請務必依據貴公司內部章程與保密合約嚴加管理。

#### 【防護電腦與網路上之威脅】

針對電腦與網路上之威脅採取必要之防護對策，並妥善管理，以避免導致自家公司及其他公司蒙受損害。

感染電腦病毒時，很可能會透過網路使電腦內儲存之顧客資訊與機密資訊遺失或外流。此外，如未落實管理使用者 ID 與密碼，很可能會因為電腦之非法存取而導致資料外流或遭竄改，如成為伺服器攻擊之目標，甚至可能因業務停擺而蒙受損失。

#### 確認事項

- 業務上所使用之電腦，隨時皆採用最新之 OS 與軟體。
- 業務上所使用之電腦，已安裝防毒軟體，且隨時更新至最新之病毒定義檔 ( Pattern File )。
- 密碼採用難以破解之複雜密碼。
- 採取必要之防護對策，以防止來自網路等外部之非法入侵。
- 定期對員工實施必要之資訊安全教育，使其瞭解威脅與攻擊手法。

#### 【個人資訊管理】

適當管理顧客、第三者與員工之個人資訊。

關於「個人資訊」，如處理上稍有差池，很可能引起波及該資訊本人之事故。雖然各國對於個人資訊與隱私權之相關看法有所差異，仍有必要充分進行調查，並據此妥善運用。

#### 確認事項

- 個人資訊處理上，遵守各國與各地區之法令。
- 對員工實施個人資訊處理之相關教育。
- 定期檢查個人資訊是否獲得適當管理及保護。

#### 【機密資訊管理】

適當管理與保護從栗田集團等合作企業與第三者收到之機密資訊。

關於與合作企業簽定保密合約（雙方達成內容係屬機密之合意）後，從合作企業取得之資訊，運用上應遵守合約中所規定之資訊處理方法。

#### 確認事項

- 遵守保密合約，並定有防止資訊外洩之規定。

- 確實指導員工，如違反合約而發生機密外洩，或是挪用至非規定之用途時，可能會遭到求償龐大之損害賠償，演變成嚴重問題。

#### (4) 絕不從事任何可能成為反社會勢力或恐怖集團收益來源之交易。

反社會勢力

##### 【與反社會勢力斷絕往來】

與暴力集團等反社會勢力與恐怖集團斷絕一切往來，並落實採取堅定之因應。

反社會勢力係指各國與各地區政府公告之「重要罪犯、恐怖分子等相關資訊」、「禁止交易名單」與「凍結資產名單」等當中所記載之罪犯、集團與明顯參與其中之企業。

本公司對於威脅社會秩序與安全之反社會勢力，採取堅定之態度，且亦徹底嚴正拒絕該勢力提出之不當要求。與合作企業簽定交易基本合約書時，應向該合作企業索取載明與反社會勢力毫無關係之主旨的書面，並確認其與反社會勢力毫無關係。

確認事項

- 定有與反社會勢力斷絕往來之企業方針與經營者聲明。
- 確實調查合作企業與供應商，以避免向反社會勢力提供利益。

#### (5) 轄管部門

栗田工業株式會社 集團生產本部 供應管理部門 採購一部、二部

#### (6) 附則

1. 指南於 2018 年 7 月 5 日制定並實施。
2. 本指南於 2023 年 7 月 5 日起實施。